

«Утверждаю»  
Заведующий МБДОУ д/с № 57  
Н.И.Козуб  
Приказом № 19 – ОД  
от 13.02.2023г.

**План-график по переходу МБДОУ д/с № 57 к осуществлению образовательной деятельности с применением ФОП ДО**

<b>№ п/п</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Срок исполнения</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1. Организационно – управленческое обеспечение</b>			
<b>1.1.</b>	Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к непосредственному применению ФОП ДО	Февраль, май, август	Рабочая группа, заведующий
<b>1.2.</b>	Создать рабочую группу по		
<b>1.3.</b>	Провести экспертизу локальных актов ДОУ (на соответствие требованиям ФОП)	Февраль	Рабочая группа
<b>1.4.</b>	Издать приказ об утверждении новой ООП ДОУ в соответствии с ФОП ДОО и использовании ее при осуществлении воспитательно – образовательной деятельности	Август	Заведующий
<b>1.5.</b>	Издать приказ об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФОП ДО локальных актов ДОУ в сфере образования	По необходимости	Заведующий
<b>2. Кадровое обеспечение</b>			
<b>2.1.</b>	Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март - май	Руководитель рабочей группы
<b>2.2.</b>	Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП ДО	Март	Рабочая группа
<b>2.3.</b>	Проанализировать профессиональные затруднения	Апрель - май	Рабочая группа

	педагогических работников по вопросам перехода на применение ФОП ДО		
2.4.	Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФОП ДО	Февраль - март	Заведующий, заместитель заведующего по УВР
<b>3. Методическое обеспечение</b>			
3.1.	Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель - август	Рабочая группа (в рамках своей компетенции)
3.2.	Разработать методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель - август	Рабочая группа (в рамках своей компетенции)
3.3.	Разработать методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно – развивающей работы	Апрель - август	Рабочая группа (в рамках своей компетенции)
3.4.	Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФОП ДО	Февраль - август	Рабочая группа
<b>4. Информационное обеспечение</b>			
4.1.	На родительских собраниях, ознакомить родителей (законных представителей) с внедрением ФОП ДО в МБДОУ д/с № 57	Апрель - август	Члены рабочей группы, воспитатели
4.2.	Создать раздел ФОП ДО на официальном сайте МБДОУ д/с № 57	До 01.03.2023г.	Ответственный за размещение информации на сайте ДОУ
4.3.	Разместить ООП МБДОУ д/с № 57 разработанную в соответствии ФОП ДО	До 31.08.2023г.	Ответственный за размещение информации на сайте ДОУ